

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento dell'appalto integrato dei lavori di adeguamento funzionale, miglioramento impiantistico e progettazione delle opere per la sicurezza antincendio dei locali a servizio dell'archivio notarile distrettuale di Perugia sito in via Scarlatti 37.

- 1. Informazioni riguardanti la gara – Documentazione di gara, elaborati progettuali e lista delle categorie delle lavorazioni e delle forniture*
- 2. Requisiti di partecipazione per lo svolgimento della progettazione*
- 3. Modalità di presentazione del plico-offerta*
- 4. Procedura di aggiudicazione e individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa*
- 5. Modalità particolari riguardanti le associazioni temporanee di imprese e consorzi*
- 6. Verifiche, stipula del contratto e adempimenti successivi*

§1. INFORMAZIONI RIGUARDANTI LA GARA – DOCUMENTAZIONE DI GARA, ELABORATI PROGETTUALI E LISTA DELLE CATEGORIE DELLE LAVORAZIONI E DELLE FORNITURE

Informazioni riguardanti la procedura aperta in questione possono essere richieste al Servizio contratti di quest'Istituto (Tel.n.075/57451 (centr.), Fax n.075/5745851 – e-mail: contratti.pg@mit.gov.it).

La visione degli elaborati di progetto sarà acconsentita esclusivamente presso la Sede Coordinata del Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche Toscana – Umbria, Piazza Partigiani 1 – 06121 – Perugia nei giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 10.00 alle ore 13.00. E', ad ogni modo, consigliato concordare un appuntamento al n.tel. sopraindicato.

I sopralluoghi potranno essere effettuati previo appuntamento da fissarsi con l'Archivio Notarile di Perugia al n.tel.075/31656.

Copia del presente disciplinare di gara, dell'istanza di partecipazione e dei modelli di autodichiarazione potrà essere ritirata presso il suindicato Servizio Contratti. I files dei predetti documenti sono disponibili anche sul seguente sito internet: www.comune.firenze.it/soggetti/oopptoscana/Home_page.html

Copia degli elaborati di progetto (in formato cartaceo) potrà essere acquistata, previa prenotazione e con spese a carico del concorrente, presso la ditta "Eliografica Srl", sita in via Cortonese 1/0 – Perugia – Tel.075/5837841.

N.B.: Poiché, come di seguito descritto, l'offerta relativa all'elemento quantitativo "prezzo" deve essere formulata, ai sensi dell'art.119, comma 5, del DPR 05/10/2010, n.207, mediante offerta a prezzi unitari, il concorrente dovrà ritirare, presso il succitato Servizio Contratti nei giorni e nell'orario sopra indicati, IN ORIGINALE la relativa "**Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera**", (denominato **MOD.G**), vidimata in ogni suo foglio dal Responsabile del procedimento.

§2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROGETTAZIONE

Ai fini della redazione della progettazione esecutiva in regime di appalto integrato, il concorrente dovrà essere in possesso di **Attestato SOA** per la prestazione di progettazione e di costruzione per la Classifica III.

Ove in possesso di Attestato SOA per sola costruzione, dovrà:

- costituire un Raggruppamento temporaneo con uno dei soggetti elencati all'art.90, comma 1, lettere d), e), f), f-bis), g) e h) del Dlgs 163/2006 e s.m.i;
- ovvero, indicare nella domanda di partecipazione il soggetto cui conferirà l'incarico di eseguire la progettazione stessa.

In entrambi i succitati casi, il soggetto associato o indicato dovrà dimostrare di aver eseguito, negli ultimi cinque anni, progettazioni di lavori di importo non inferiore a quelli oggetto di appalto, nonché appartenenti alle seguenti categorie ed importi:

1^ cat. c	opere edili	€ 616.844,22
3^ cat. a	impianti idrico - sanitari	€ 30.778,76
3^ cat. b	impianti anticendio	€ 179.658,70
3^ cat. c	impianti elettici	€ 203.443,30

Il progettista, anche se persona fisica, non dovrà partecipare o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara, pena l'esclusione dei partecipanti che lo avessero associato o indicato.

Qualora il progettista indicato non garantisca la propria disponibilità all'espletamento della progettazione esecutiva, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore con escussione della cauzione e salvo il maggior danno.

§3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO - OFFERTA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la loro offerta con relativa documentazione, in un **plico-offerta** chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e debitamente sigillato con ceralacca sul quale dovranno essere indicati:

-l'indirizzo di quest'Istituto, l'oggetto e l'importo dell'appalto, il giorno e l'ora relativi alla gara ed il nominativo dell'impresa mittente (o i nominativi in caso di Raggruppamento Temporaneo con specifica dei ruoli mandante/mandatario) e il relativo numero di fax.

Per sigillo devesi intendere un valido ed inconfutabile segno di riconoscimento dell'impresa da apporre sulla ceralacca.

Il suddetto plico-offerta dovrà contenere a pena di esclusione tre plichi anche essi sigillati con ceralacca e contrassegnati da **"Busta A"**, **"Busta B"**, **"Busta C"** contraddistinti dalle diciture e corredate dai documenti sotto indicati:

Nella **"BUSTA A – Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa"**

1) **Domanda di partecipazione** alla gara, sottoscritta dal Legale rappresentante del concorrente, corredata di copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, e redatta secondo il **modello "A"**, allegato al presente bando/disciplinare, **da sottoscrivere con timbro e firma in tutte le pagine** unitamente alle **dichiarazioni sostitutive**, rese ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445, sottoscritte con timbro e firma in tutte le pagine dal Legale rappresentante del concorrente, (ovvero per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia dichiarazione idonea equivalente secondo lo stato di appartenenza), redatte in conformità ai modelli allegati al presente (bando/disciplinare) **"A"**, **"B"** **"C"** ed eventualmente **"D"** ed **"E"** (questi ultimi due modelli sono da compilare solo in caso di avvalimento ex art.49 del DLgs 163/06 e s.m.i.

Le dichiarazioni dovranno essere rese dai soggetti indicati in calce ai suddetti modelli. Qualora la

domanda venga sottoscritta da un procuratore del Legale Rappresentante dovrà essere trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura.

Si fa presente che le dichiarazioni sostitutive redatte in conformità agli art. 47, 48 e 38 comma 3 del D.P.R.n. 445/2000 e le copie conformi ai sensi degli artt.19, 19 bis, 20 e 21 del D.P.R. n. 445/2000, dovranno essere corredate di fotocopia del documento d'identità del dichiarante.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese di cui all'art.34 lett.d), di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 lett. e) del Dlgs 163/06, nonché di Raggruppamenti Temporanei con progettista esterno, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte da tutti i soggetti che costituiranno i suddetti raggruppamenti o consorzi.

I consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del Dlgs 163/06 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre, ed anche **i suddetti consorziati dovranno produrre le succitate dichiarazioni.**

Si rammenta che, in caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese già costituiti, i partecipanti devono produrre, unitamente all'istanza di partecipazione, il mandato speciale collettivo con rappresentanza prescritto dall'art.34 del DLgs 163/06; in caso, invece, di Raggruppamenti non ancora costituiti, dovranno produrre dichiarazione contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno detto mandato.

Il progettista non associato ma indicato dovrà redigere i modelli di dichiarazione denominato Mod. "F".

N.B. Per conferire maggiore celerità alle operazioni di gara, è opportuno che i concorrenti utilizzino i modelli di istanza e di autodichiarazioni predisposti dall'Amministrazione e allegati al presente bando compilando i campi in bianco e apponendo le dovute crocette sulle parti che interessano e cancellando, invece, quelle che non interessano; in alternativa, i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, redigere istanza e autodichiarazioni aventi il medesimo contenuto di quelle allegate al presente bando.

2) **Cauzione** pari al 2% dell'importo a base di gara (oneri di sicurezza ed oneri di progettazione inclusi) costituita con le modalità di cui all'art. 75 del D.Lgs 163/2006 che copra la mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario.

La fidejussione bancaria, assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. n.385/1993, dovrà essere costituita da istituti di credito, di intermediazione, da banche o da imprese di assicurazioni aventi i requisiti di cui all'art.127 del D.P.R. n.207/2010 in conformità allo schema di polizza approvato con D.M. 12 marzo 2003 n. 123 e prevedere espressamente a pena di esclusione:

- *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;*
- *la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 del codice civile;*
- *la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;*
- *l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia di cui all'art.113 del D.Lgs. 163/2006 qualora l'offerente risulti aggiudicatario;*
- *dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.*

Tale cauzione sarà svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre ai soggetti non aggiudicatari verrà restituita successivamente all'aggiudicazione.

La firma del Legale Rappresentante del fidejussore (banca, intermediario finanziario o compagnia di assicurazione) deve essere autenticata da un notaio al fine di consentirne l'accertamento dell'identità e la verifica dei suoi poteri di rappresentanza.

Le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 (che è obbligatoria per classifiche possedute superiori alla II secondo quanto prescritto all'art. 63 del D.P.R. 207/2010) potranno produrre la cauzione di cui sopra di importo ridotto al 50%: in tal caso, la cauzione dovrà essere corredata della suddetta certificazione di qualità in corso di validità (copia autenticata della suddetta certificazione nella forma alternativa della **dichiarazione sostitutiva** di atto notorio ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del DPR 445/00 e s.m.i.)

Nel **caso di Raggruppamenti Temporanei e Consorzi** la riduzione del suddetto importo è ammissibile con le seguenti modalità stabilite dall'Autorità di Vigilanza con **Determinazione n.44/2000**:

1) in caso di raggruppamento orizzontale di imprese:

- al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità;

2) in caso di raggruppamento verticale di imprese:

- se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;

- se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

Nel caso che la cauzione venga prestata mediante fidejussione rilasciata dagli **intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 1.9.1993, n.385, è necessario produrre copia dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Nei casi in cui la cauzione provvisoria venga prestata in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato il concorrente, unitamente a tale cauzione provvisoria, dovrà produrre altresì l'impegno da parte di una compagnia assicurativa o di una banca a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. qualora l'offerente risulti aggiudicatario.

3) Copia conforme all'originale del **certificato SOA**, autenticata ai sensi del D.P.R.n. 445/2000 e s.m.i. in corso di validità, rilasciata da società di attestazione SOA regolarmente autorizzata, che attesti il possesso delle categorie e classifiche richieste nel bando e dal quale risulti anche il possesso della **certificazione di sistema di qualità** conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 (che è obbligatoria per classifiche possedute superiori alla II secondo quanto prescritto all'art. 63 del D.P.R. n.207/2010). **La copia del certificato dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 19-19bis del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.**

4) **Attestazione** o ricevuta dell'avvenuto versamento (scontrino Lottomatica o ricevuta pagamento on-line) del contributo di € 140,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, riportante la seguente causale "Codice fiscale del partecipante e CIG (Codice Identificativo Gara) n.24399072F3" – Il versamento dovrà essere effettuato dal concorrente (o dal Raggruppamento o Consorzio) secondo le modalità indicate dalla predetta Autorità con Deliberazione 3/11/2010 presente ai seguente indirizzo web: <http://www.autoritalavoripubblici.it>

5) **Comunicazioni ex art.79, comma 5-quinquies del D.Lgs 163/06 e s.m.i**

Ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs 163/06 e s.m.i., il concorrente, all'atto di presentazione del plico-offerta deve indicare (vedi Mod. "A") un numero di telefax e il domicilio eletto per le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto, assentendo espressamente a che le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto possano essergli fatte via fax.

Nella "**BUSTA B – Offerta relativa agli elementi qualitativi**" 

1) I concorrenti dovranno presentare una **relazione illustrativa** degli "Elementi qualitativi"

oggetto di valutazione ed indicati al successivo paragrafo “Procedura di valutazione ed individuazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa”.

Dette relazioni andranno presentate **separatamente** per ciascuna proposta ed in un’unica copia, dovranno essere debitamente firmati e timbrati dal legale rappresentante della Impresa o, in caso di raggruppamento o consorzi già costituiti, dal legale rappresentante della impresa mandataria o del consorzio. In caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, detti documenti dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Nella “Busta C – Offerta relativa agli elementi quantitativi”

1) Offerta a prezzi unitari sul prezzo dei lavori

L’offerta economica dovrà essere compilata utilizzando il **Modello “G”** denominato “**Lista delle categorie delle lavorazioni e delle forniture**”, IN ORIGINALE, predisposto dall’Amministrazione a norma dell’art.119 del DPR 207/2010 da ritirarsi presso questo Istituto vistato dal R.U.P.

In base a detta lista è determinato il prezzo globale.

La lista è composta di sette colonne:

Nella prima colonna è riportato il numero di riferimento dell’elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto per ogni voce. I concorrenti dovranno riportare, nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre, nella quinta colonna, e in lettere, nella sesta colonna, nonché, nella settima colonna, i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

In calce al modulo il concorrente deve indicare il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti, unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto all’importo complessivo posto a base di gara. Il prezzo complessivo ed il ribasso devono essere indicati in cifre ed in lettere.

Nel caso di discordanza tra le cifre e le lettere dei singoli prezzi unitari, del prezzo complessivo e del ribasso unico percentuale prevarranno gli importi e/o il ribasso indicato in lettere.

Nel caso di mancata indicazione anche di un solo prezzo unitario o della percentuale di ribasso o del prezzo complessivo in lettere l’offerta verrà ritenuta non valida e il concorrente escluso anche se detto/i prezzo/i siano stati indicati in cifre.

In allegato all’offerta dovrà essere riportata la dichiarazione resa dall’imprenditore o legale rappresentante della Società secondo il Modello “G”, con la quale dovrà dichiarare:

-che i prezzi sono al netto degli oneri relativi ai piani di sicurezza ai sensi all’art.100 del DLgs n.81 del 9/4/2008 che si accettano nell’importo omnicomprensivo di € **49.500,00** non soggetto a ribasso d’asta;

-relativamente alla parte a corpo delle opere di aver controllato, prima di formulare l’offerta, le voci riportate nella lista attraverso l’esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico, visionati e/o acquistati;

-relativamente alla parte a corpo delle opere di aver integrato o ridotto le quantità valutate carenti o eccessive ed inserito le voci e relative quantità ritenute mancanti rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale nonché negli altri documenti che faranno parte integrante del contratto, alle quali applica i prezzi unitari offerti;

-relativamente alla parte a corpo delle opere di prendere atto che l’indicazione delle voci e delle quantità indicate nella lista predisposta dall’Amministrazione non ha effetto sull’importo complessivo dell’offerta che, seppure determinato attraverso l’applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, è da considerarsi fisso ed invariabile ai sensi dell’art.53, 4°

comma, del DLgs 163/06 e dell'art.119, comma 5 del d.P.R. 207/2010.

2) Offerta sul prezzo della progettazione esecutiva

Detta offerta dovrà contenere l'indicazione del ribasso unico percentuale, così in cifre come in lettere, sull'importo posto a base di gara quale oneri per la progettazione esecutiva da considerarsi al lordo di ogni spesa od onere.

Il ribasso deve essere indicato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e il ribasso indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. Si precisa che i ribassi possono essere espressi al massimo con tre cifre decimali.

3) Offerta per l'accelerazione dei lavori

Detta offerta va espressa in termini di riduzione assoluta sul tempo di esecuzione dei lavori e va dimostrata mediante la presentazione di apposito cronoprogramma e con interpolazione su scala lineare.

N.B.: A pena d'esclusione dalla gara, le suindicate offerte dovranno essere sottoscritte su tutte le pagine, con firma leggibile e per esteso, dall'imprenditore o dal Legale Rappresentante della Società (o suo procuratore ed in tal caso dovrà essere prodotta copia della relativa procura); qualora il concorrente sia un'associazione temporanea o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la sopra indicata dichiarazione e la lista dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. In calce all'offerta, va apposta la data di effettiva redazione della stessa e NON quella del giorno in cui verrà effettuata la gara.

Si rammenta che le offerte dovranno essere bollate applicando una marca da bollo di € 14,62 per ogni quattro facciate.

Si precisa, inoltre, che:

- le riduzioni percentuali offerte in sede di gara resteranno fisse ed invariabili per tutta la durata del lavoro;
- l'offerta dovrà riferirsi a tutta la durata del lavoro;
- non potranno essere presentate offerte solo per una parte delle prestazioni oggetto del bando di gara;
- non saranno accettate offerte sostitutive e/o integrative;
- le proposte tecniche migliorative ed integrative costituiranno, sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo, vincolo contrattuale per il soggetto aggiudicatario e, ancorché tali migliorie ed integrazioni siano suscettibili di quantificazione economica, al medesimo aggiudicatario non spetterà in alcun modo ed in nessun caso alcun corrispettivo aggiuntivo intendendosi le stesse remunerate nell'importo di aggiudicazione derivante dal ribasso d'asta.

4) Giustificazioni delle offerte

Ai sensi dell'art. 86, comma 5, del D.L.gvo n.163/06, le offerte devono essere corredate, sin dalla loro presentazione, dalle giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Ai fini della valutazione della **anomalia** delle offerte si procederà come previsto dall'art.86 comma 2, e ss del D.lgs 163/06 e s.m.i. e dall'art.121, comma 10 del D.P.R. 207/2010.

La condizione di anomalia della offerta ricorre quando sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando.

Nel caso in cui l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante richiederà allo offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del Decreto Legislativo n. 163/2006.

In base a quanto previsto dall'art. 86, comma 3, del D.Lgs n.163/2006 la stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si fa presente che i plichi dovranno pervenire, esclusivamente per mezzo raccomandata o posta celere indirizzata a questo Istituto. Non verranno accettati plichi, anche raccomandati, consegnati a mano da soggetti diversi dai funzionari delle agenzie di recapito.

La Stazione appaltante non risponde dei ritardi e/o disguidi nel recapito dei plichi a qualunque causa, anche di forza maggiore, gli stessi siano dovuti.

§4 Procedura di aggiudicazione ed individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla Stazione appaltante ai sensi dell'art.84 del DLgs 163/06 dopo la presentazione delle offerte.

Nel giorno fissato per l'espletamento della gara, in seduta pubblica, il seggio di gara procederà:

-alla verifica della conformità dei plichi pervenuti relativamente ai requisiti esterni richiesti nel presente disciplinare di gara;

-alla verifica della presenza, all'interno di ciascun plico pervenuto, delle buste contrassegnate rispettivamente dalle lettere A, B e C e della loro conformità ai requisiti esterni richiesti nel bando e nel disciplinare di gara.;

-all'apertura della "**Busta A - Documentazione Amministrativa**" ed all'esame dei documenti in essa contenuti al fine di verificare la correttezza e la completezza delle dichiarazioni e della documentazione prodotta dai concorrenti disponendo l'esclusione in caso di esito negativo. Al riguardo si rappresenta che la mancata presentazione anche di una sola delle certificazioni e/o dichiarazioni richieste, così come qualsiasi irregolarità o inosservanza delle formalità prescritte o la loro incompletezza invalidano la richiesta di partecipazione alla gara.

-alla esclusione, ai sensi dell'art.38, comma 1, lett. m) quater e comma 2 del D.Lgs.163/06 e s.m.i. dei concorrenti che si trovino rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c o in una relazione anche di fatto, se si accerti che la situazione di controllo o la situazione di fatto comporta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. A tal fine, i concorrenti dovranno dichiarare (si veda Mod. A di autocertificazione) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c con nessun partecipante alla medesima procedura di gara, oppure che, pur sussistendo una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con un concorrente, da indicare nella dichiarazione, hanno formulato autonomamente l'offerta, ed allegano, in separata busta chiusa riportante la dicitura esterna "*Documentazione per situazioni di controllo*", i documenti atti a comprovare che tale situazione di collegamento non ha influito sulla offerta presentata che è stata formulata in modo autonomo: *la verifica e la eventuale esclusione per il motivo suindicato possono essere disposte anche dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.*

N.B: L'Amministrazione si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale, in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risulta essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione dei lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

La Commissione di gara, in una o più sedute riservate anche successive, procederà poi alla d

samina della documentazione tecnica contenuta nella "**Busta B - Offerta relativa agli elementi**

qualitativi” ed alla valutazione della stessa secondo le modalità indicate nel bando e nel presente disciplinare di gara, nonché all’assegnazione dei relativi punteggi secondo le modalità di seguito descritte.

Gli elementi di valutazione delle offerte sono riportati nella tabella seguente:

	ELEMENTI	Massimo punteggio Totale
A)	Elementi quantitativi	
A1	Prezzo dei lavori (da esprimersi, ai sensi dell’art.82, comma 3, del DLgs 163, mediante offerta a prezzi unitari)	25
A2	Prezzo della progettazione esecutiva (da esprimersi in termini di ribasso sull’importo posto a base di gara)	5
A3	Accelerazione dei lavori (da esprimersi in termini di riduzione assoluta sul tempo di esecuzione da dimostrare con cronoprogramma e con interpolazione su scala lineare)	10
	subtotale punteggi elementi quantitativi	40
B)	Elementi qualitativi	
B1	Elementi organizzativi da impiegare nella progettazione esecutiva (con particolare riferimento all’impiego di tecnici laureati con competenze impiantistiche)	20
B2	Quantità e natura delle proposte migliorative e/o integrative (con particolare riferimento alla realizzazione degli impianti, alla facile manutenibilità, alla sicurezza dell’operatore, all’aspetto estetico ed alla durabilità dei materiali)	30
B3	Organizzazione del cantiere (con particolare riferimento alla riduzione delle interferenze ed dell’impatto delle lavorazioni previste sulle attività proprie dell’Archivio Notarile che comunque continua a funzionare)	10
	subtotale punteggi elementi quantitativi	60

I punteggi da assegnare ai suddetti elementi di valutazione sono globalmente pari a 100.

L’offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata mediante l’applicazione del metodo aggregativo – compensatore di cui all’allegato “G” al DPR 05/10/2010, n.207 attraverso la seguente formula: $C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell’offerta (a)

n = numero totale degli elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni

W_i = punteggio (peso) attribuito all’elemento di valutazione (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i), compreso tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria

In relazione a quanto sopra indicato, ognuno dei componenti della commissione giudicatrice attribuirà discrezionalmente i seguenti coefficienti:

- offerta giudicata ottima \Rightarrow coefficiente pari a 1;
- offerta giudicata distinta \Rightarrow coefficiente pari a 0,8;
- offerta giudicata buona \Rightarrow coefficiente pari a 0,7;
- offerta giudicata sufficiente \Rightarrow coefficiente pari a 0,6;
- offerta giudicata insufficiente \Rightarrow coefficiente pari a 0,3;
- offerta giudicata gravemente insufficiente \Rightarrow coefficiente pari a 0;

B) Offerte relative agli elementi quantitativi

Detto punteggio verrà determinato mediante interpolazione lineare tra il coefficiente pari a 1, attribuito all'offerta più conveniente per l'Amministrazione, ed il coefficiente pari a 0, attribuito all'offerta pari all'importo a base d'asta.

Detto coefficiente, detto $V(a)_{\text{prezzo}}$, è determinato attraverso la formula:

$$V(a)_{\text{prezzo}} = \frac{\text{offerta } i\text{-esima} - \text{importo a base d'asta}}{\text{offerta massima} - \text{importo a base d'asta}}$$

Il punteggio stabilito per l'offerta economica, pertanto, sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$p_1 = V(a)_{\text{prezzo}} * 30 \text{ (Punteggio massimo)}$$

Nota Bene: I calcoli saranno effettuati utilizzando fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto l'indice di valutazione $C(a)$ o punteggio più alto.

I Commissari potranno attribuire coefficienti con gradazione anche diversa da quelle sopra esposte, ma sempre entro i valori da 0 a 1.

La stazione appaltante valuta la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006.

In seduta pubblica successiva, la cui data sarà resa formalmente nota, a mezzo fax al numero indicato nella domanda di partecipazione (a tal fine i concorrenti dovranno indicare nella stessa un n.di fax attivo), ai soli ammessi alla gara, la Commissione di gara:

-darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, in applicazione dei sistemi di calcolo indicati nel presente bando e disciplinare di gara;

-procederà all'apertura della "**Busta C – Offerta relativa agli elementi qualitativi**" ed al calcolo dei relativi punteggi in applicazione dei sistemi di calcolo indicati nel presente bando e disciplinare di gara;

-procederà al calcolo del punteggio totale di aggiudicazione come previsto nel presente bando e disciplinare di gara, ed alla formazione della graduatoria delle offerte economicamente più vantaggiose in ordine decrescente di importanza;

-procederà poi alla individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art.86, comma 2, del D.Lgs 163/06 e s.m.i.:

-in assenza di offerte anomale ai sensi dell'art.86 comma 2 del succitato decreto, ferma restando la facoltà di cui all'art. 86, comma 3, del succitato decreto, l'aggiudicazione provvisoria della

gara avverrà a favore del concorrente primo in graduatoria e che quindi avrà raggiunto il maggior punteggio.

-in presenza di offerte anomale si procederà ai sensi degli artt. 86, comma 5, e ss del succitato D.Lgs 163/06.

Ai sensi dell'art 88, comma 7, del succitato decreto, sarà sottoposta a verifica la prima migliore offerta e se ritenuta anomala, si procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta nel suo complesso, inaffidabile e dichiara l'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio. E' in facoltà della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del DLgs 163/2006 non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

§5 MODALITA' PARTICOLARI RIGUARDANTI LA PARTECIPAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE E DEI CONSORZI

Requisiti di partecipazione:

Fatto salvo quanto previsto dall'art.37 comma 11 del Dlgs 163/06, i requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte da imprese mandanti devono essere posseduti dalla impresa capogruppo con riferimento alla categoria prevalente, fermo restando che le categorie diverse dalla prevalente per le quali è prescritta la qualificazione obbligatoria, non possono essere eseguite dall'aggiudicatario se privo della relativa qualificazione e dovranno pertanto essere subappaltate, o potrà essere costituito Raggruppamento temporaneo con impresa in possesso della relativa categoria.

Nei Raggruppamenti temporanei d'impresa, i requisiti relativi ai lavori dovranno essere posseduti dalle imprese mandanti e mandatarie nelle percentuali previste dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/2006.

E' ammessa la partecipazione in regime di **avvalimento** ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.163/2006: il concorrente singolo o consorziato o raggruppato di cui all'art.34 del suddetto decreto, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o della attestazione di un altro soggetto, con il limite di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione, come precisato al comma 6 del succitato art.49, e producendo a tal fine, oltre all'attestazione SOA propria e della impresa ausiliaria, la dichiarazione di cui ai modelli "D" ed "E" richiamati al paragrafo "Modalità di presentazione del plico - offerta" del presente disciplinare di gara. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Per i concorrenti non stabiliti in Italia troverà applicazione l'art. 38, commi 4 e 5, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

Nel caso di raggruppamento di Imprese, la domanda e le predette dichiarazioni sostitutive e/o attestazioni SOA dovranno essere prodotte:

- in caso di raggruppamenti già costituiti: dal capogruppo (in tal caso alla domanda dovrà essere allegato **atto costitutivo del raggruppamento con rappresentanza** al capogruppo dal quale dovrà risultare la quota di partecipazione al raggruppamento da parte di ciascuna impresa riunita); gli associati di raggruppamenti già costituiti dovranno rendere oltre alla domanda, le dichiarazioni di cui ai nn.1-2-6bis-7-8-9-10-11-12-13-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28 del

Modello A di autocertificazione e le dichiarazioni di cui ai modelli B e C.

- in caso di raggruppamenti non ancora costituiti: da tutti i soggetti componenti il raggruppamento; in tal caso la domanda dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti (artt.34 e 37 del DLgs 163/06); il nominativo della capogruppo dovrà essere indicato nella medesima dichiarazione, unitamente alla quota di partecipazione al raggruppamento da parte di ciascuna impresa riunita(art.37, comma 13, DLgs 163/06)

- Le Imprese riunite in Associazione temporanea devono eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento (art.37, comma 13, DLgs 163/06).

Anche l'offerta, nonché la cauzione provvisoria del 2% dovranno essere **sottoscritte da tutte** le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito, occorre allegare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE. Trova applicazione nei confronti delle Associazioni Temporanee di Imprese la normativa prevista dall'art.92 D.P.R. 207/2010; pertanto, **per A.T.I. orizzontali**: in applicazione dell'art.92 (2°c.) del D.P.R. 207/2010 i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per le imprese singole devono essere posseduti dalla capogruppo o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria **Per A.T.I. verticali**: in applicazione dell'art.92(3°c.) del D.P.R. 207/2010 i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti per le imprese singole devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

Fatto salvo quanto previsto dall'art.37, comma 11, del DLgs 163/06, i requisiti relativi alle **lavorazioni scorporabili** non assunte da imprese mandanti devono essere posseduti dalla impresa capogruppo con riferimento alla categoria prevalente, fermo restando che le categorie diverse dalla prevalente per le quali nella tabella allegata al D.P.R. 207/2010 è prescritta la qualificazione obbligatoria, non possono essere eseguite dall'aggiudicatario se privo della relativa qualificazione e dovranno pertanto essere subappaltate, o potrà essere costituita Associazione temporanea con impresa in possesso della relativa categoria.

Ai sensi dell'art.37, comma 7, del DLgs 163/06 e s.m.i. è fatto **divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio o di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. I consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del DLgs 163/06 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; ai predetti Consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara, a pena di esclusione del consorzio e del consorziato.

Ai sensi dell'art.49 del DLgs 163/06, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art.34 del suddetto decreto, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o della attestazione di un altro soggetto., e producendo a tal fine, oltre alla attestazione SOA propria e della impresa ausiliaria, dichiarazione di cui ai modelli "D" ed "E" richiamati al punto 1 del paragrafo "Modalità di presentazione del plico-offerta" del disciplinare di gara. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

§6 VERIFICHE, STIPULA DEL CONTRATTO E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il contenuto delle dichiarazioni prodotte dalle imprese concorrenti a corredo dell'offerta ed in ogni caso procederà alla suddetta verifica per l'aggiudicatario. Per i concorrenti non stabiliti in Italia troverà applicazione l'art. 38, commi 4 e 5, del Dlgs 163/06.

2. L'Amministrazione richiederà d'ufficio i certificati del Casellario Giudiziale Generale relativi ai soggetti elencati al modello "B", dell'impresa appaltatrice, al fine di verificare l'insussistenza di delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs.163/06 succ. mod. ed int. dei Rappresentanti Legali e/o soci e/o Direttori Tecnici e/o Procuratori Speciali dell'Im-presa ivi compresi quelli cessati dalle suddette cariche nell'ultimo triennio.

Si fa presente che qualora risulti per uno dei sopraindicati soggetti una condanna per uno di tali reati, l'impresa decadrà dall'aggiudicazione e verrà incamerata la cauzione provvisoria.

3. L'Amministrazione richiederà d'ufficio i certificati dei carichi pendenti relativi ai soggetti di cui al modello "C" dell'impresa appaltatrice, al fine di verificare l'insussistenza dei procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge n. 1423 del 27.12.1956. Si fa presente che qualora risulti, per uno dei sopraindicati soggetti, pendente un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione, l'impresa decadrà dall'aggiudicazione;

4. L'aggiudicazione definitiva dei lavori è subordinata all'approvazione degli atti di gara da parte di tutti gli Organi Competenti anche in sede di controllo

5. In data 18/4/2011, il responsabile del procedimento ha acquisito dal direttore dei lavori la dichiarazione di cui all'art. 71, comma 1, del DPR 554/99

6 Il progetto, in conformità a quanto disposto dall'art.112 del D.Lgs.163/2006 è stato verificato ai sensi e per gli effetti di cui agli artt.45 e ss del D.P.R. 207/2010.

7. L'impresa aggiudicataria dovrà costituire una **garanzia fidejussoria definitiva** pari al 10% dello importo netto di aggiudicazione, oneri di sicurezza ed oneri di progettazione inclusi (ulteriormente incrementabile ove ricorrano le condizioni dell'art.113 del Dlgs 163/06), in conformità all'art.113 del suddetto Decreto ed all'art.123 del D.P.R. 207/2010

Ai sensi dello art. 40, comma 7, del DLgs 163/06, le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 usufruiscono del beneficio della riduzione del 50% della cauzione e garanzia fideiussoria previste rispettivamente dagli artt.75 e 113, comma 1, del succitato Decreto.

Ai sensi dell'art.269, comma 4, del DPR 207/2010, l'aggiudicatario dovrà produrre, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" contenente **l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.**

Ai sensi dell'art.111 del DLgs 163/06, il soggetto che ha redatto il progetto esecutivo dovrà essere munito a far data dall'approvazione del progetto, di una polizza di responsabilità civile professionale con le modalità previste dallo stesso articolo per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza per tutta la durata dei lavori fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.129 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. e art.125 del D.P.R. 207/2010 e come stabilito dettagliatamente all'art.22 dello Schema di contratto, l'aggiudicatario dovrà inoltre produrre una **polizza di assicurazione per danni da esecuzione** pari all'importo dei lavori al lordo dell'IVA ed € 2.500.000,00 **per responsabilità civile verso terzi.**

Al contratto dovranno essere allegati, ai sensi dell'art.137 del DPR 207/2010, i seguenti elaborati:

- il certificato d'iscrizione al registro delle imprese istituito presso la CCIAA
- offerta

- verbale di gara
- la cauzione definitiva e la dichiarazione d'impegno a rilasciare la polizza del progettista;
- capitolato speciale di appalto
- elaborati grafici progettuali e relazioni
- elenco prezzi unitari
- i piani di sicurezza previsti dall'art.131 del codice
- il cronoprogramma
- il Capitolato Generale d'Appalto di cui al D.M. 19 aprile 2000, n. 145;

Sull'originale del contratto e su due copie conformi, allegati compresi, dovranno essere apposte le **marche da bollo** prescritte dalla normativa vigente. Le spese di copia e le spese di registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedere al pagamento entro cinque giorni dalla richiesta. Ove nel termine di cui sopra l'appaltatore non abbia ottemperato a quanto sopra o non si sia presentato per la stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora stabiliti dalla stazione appaltante, quest'Amministrazione disporrà la risoluzione per inadempimento, riservandosi di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

8. Il contratto verrà stipulato entro il termine di 60 giorni dalla data dell'aggiudicazione definitiva; tale termine è interrotto per tutta la durata del reperimento dei documenti atti alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara e per la stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà produrre i documenti che saranno richiesti per la stipula del contratto dalla stazione appaltante entro il termine perentorio che all'uopo sarà fissato, a pena di decadenza dalla aggiudicazione.

9. Ai sensi dell'art.11, comma 10 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., il contratto non può comunque essere stipulato prima **di 35 giorni** dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva di cui all'art.79 del D.Lgs 163/06 e s.m.i. salvo che nelle ipotesi di cui al comma 10 bis della medesima norma.

10. Il termine ultimo per la consegna dei lavori è di 45 giorni decorrenti dalla data di registrazione del contratto da parte degli Organi di Controllo mentre l'inizio dei lavori dovrà avvenire, improrogabilmente, entro 5 giorni dalla data del verbale di consegna dei lavori

11. L'Amministrazione non procederà alla restituzione dei documenti di gara ad eccezione della cauzione. Tale cauzione sarà svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto (art.75, comma 6, del Dlgs 163/06 e s.m.i.) mentre ai soggetti non aggiudicatari verrà restituita successivamente all'aggiudicazione (art.75, comma 9, del Dlgs 163/06 e s.m.i.).

11. La risoluzione delle eventuali controversie, ad eccezione di quelle di cui all'art.240 del Dlgs 163/06 e s.m.i., sarà di competenza del giudice ordinario del luogo ove il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art.34 comma 1 del Capitolato Generale di Appalto per le opere di competenza del Ministero Lavori Pubblici approvato con D.M. 145/2000.

La definizione delle controversie rientranti nell'ipotesi di cui all'art.240 del Dlgs 163/06 e s.m.i., è disciplinata dal suddetto articolo, ferma restando la esclusione della competenza arbitrale.

ELENCO MODULISTICA ALLEGATA AL PRESENTE DISCIPLINARE:

-MOD.A = Istanza di partecipazione e autocertificazioni, sottoscritta con timbro e firma in tutte le pagine dal Legale rappresentante del concorrente;

-MOD.B = Autocertificazione da compilare da parte dei concorrenti; la suddetta dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta:

* per le imprese individuali da parte di titolare e direttore tecnico e soggetti cessati dalle suddette cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

* per le S.N.C.: da parte di tutti i soci, i direttori tecnici, e soggetti cessati dalle suddette cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

* per le S.A.S.: da parte dei soci accomandatari, direttori tecnici, soggetti cessati dalle suddette

cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

* per tutti gli altri tipi di società: da parte di rappresentanti legali e direttori tecnici nonché dai soggetti cessati dalle suddette cariche nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

* In tutti i casi: dai procuratori muniti di poteri inerenti l'affidamento di appalti di lavori pubblici
-**MOD.C** = Autocertificazione da compilare da parte delle Imprese concorrenti; la suddetta dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta:

* per le imprese individuali da parte di titolare e direttore tecnico;

* per le S.N.C.: da parte di tutti i soci e direttori tecnici;

* per le S.A.S.: da parte dei soci accomandatari, e direttori tecnici;

* per tutti gli altri tipi di società: da parte di rappresentanti legali e direttori tecnici;

* in tutti i casi: dai procuratori muniti di poteri inerenti l'affidamento di appalti di lavori pubblici
-**MOD.D** = Autocertificazione da compilare da parte della impresa concorrente solo in caso di avvalimento, sottoscritta con timbro e firma dal Legale rappresentante del concorrente.

-**MOD.E** = Autocertificazione da compilare solo in caso di avvalimento, da parte della impresa ausiliaria, sottoscritta con timbro e firma dal Legale rappresentante della impresa ausiliaria.

-**MOD.F** = Dichiarazione da compilare in caso di professionista "indicato".

-**MOD.G** = Dichiarazione allegata all'offerta, resa dall'imprenditore o legale rappresentante della Società.

N.B.: Come indicato al paragrafo 1. del presente disciplinare di gara il **MOD. G = Lista delle categorie delle lavorazioni e delle forniture** deve essere ritirato presso il Servizio Contratti di questo stesso Istituto.

Perugia, 26 SET. 2011

IL PROVVEDITORE
(Dott. Arch. A. Ciriaco D'Alessio)

